

MODULE 3

STRATÉGIES DE COMMUNICATION DANS LA GESTION ET DANS L'ANIMATION DES RÉUNIONS !



Objectifs

À la fin de la formation, les participants seront en mesure d'optimiser des stratégies de communication dans leur gestion, de reconnaître les enjeux de la communication ainsi que de préparer et animer adéquatement une réunion en identifiant les objectifs et en les transmettant clairement.



Contenu

- La communication et le non verbal
- Des stratégies de communication selon les objectifs attendus et les résistances
- Les médias de communication en entreprise
- Mon style de communication
- Les générations et leurs différences
- Les profils types lors des réunions
- Les personnalités difficiles
- Animation et gestion de réunions efficaces (types de réunions et leurs impacts)
- Les pièges à éviter pour des réunions efficaces et le leadership
- partagé dans les réunions
- Les 6 R (Réflexion, Ralliement, Rôles, Résultats, Respect, Recette)
- La communication adaptée aux différences et votre
- style de communicateur et votre influence dans l'équipe



Formateur
Josée Blondin



Psychologue organisationnelle, formatrice, coach, conférencière et auteure, madame Blondin oriente ses interventions vers des actions concrètes en lien avec les meilleures pratiques de gestion, communication, transfert d'entreprise et leadership.